

Kursbeschreibung

Die neue Prüfungsordnung Hauswartin/Hauswart schreibt vor, dass die Absolventen das Zertifikat "ECDL Base neu ICDL Base" vorweisen müssen. ICDL Base besteht aus vier Modulen. Jedes Modul wird einzeln mit einer Prüfung abgeschlossen. Das Zertifikat wird erteilt, wenn alle vier Modulprüfungen erfolgreich absolviert worden sind. Weitere Informationen finden Sie unter www.icdl.ch.

Kursziel

Ablegen der vier Modulprüfungen und Erhalt des Zertifikates ICDL Base

Kursinhalt

Systematische Vorbereitung auf die vier Modulprüfungen:

Computer-Grundlagen / Online-Grundlagen/ Textverarbeitung / Tabellenkalkulation

Methoden + Arbeitsweise

Präsentationen, arbeiten mit übersichtlichen Leittexten, selbstständiges Arbeiten an praxisnahen Übungen, lösen von Musterprüfungen

Zielgruppe

Hauswärtinnen/Hauswarte welche einen Lehrgang zum eidg. Fachausweis absolvieren

Voraussetzungen

Eigener PC oder Laptop mit Windows 11 (oder neuer) oder MacBook mit macOS 10.15 Catalina oder neuer.

Microsoft Office 365 sowie Microsoft Outlook (Version 2019 oder neuer) installiert.

Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC werden vorausgesetzt. Teilnehmenden ohne Vorkenntnisse empfehlen wir vorgängig einen PC-Grundkurs.

Bereitschaft zur selbstständigen Vertiefung der Inhalte ausserhalb der Präsenzlektionen.

Mit der Anmeldung verpflichten Sie sich zur regelmässigen Kursteilnahme sowie zur Absolvierung der vier Modulprüfungen.

Hinweis: Teilnehmende des Hauswart-Lehrgangs können Office 365 kostenlos über die Schulwebseite beziehen.

Teilnehmerzahl

Mindestens 10, maximal 16 Personen

Besonderes

Wichtig:

Schultag: Dienstag, 2x Modulprüfung: Donnerstag

Kursdaten

Total 56 Lektionen

Von Dienstag, 07.04.2026 bis Donnerstag, 09.07.2026

Kurszeiten

07. April 2026	17.45-21.00	Computer Grundlagen
14. April 2026	17.45-21.00	Computer Grundlagen
05. Mai 2026	17.45-21.00	Computer Grundlagen + Prüfung Modul 1
12. Mai 2026	17.45-21.00	Online Grundlagen
19. Mai 2026	17.45-21.00	Online Grundlagen
26. Mai 2026	17.45-21.00	Online Grundlagen + Prüfung Modul 2
02. Juni 2026	17.45-21.00	Word Grundlagen
09. Juni 2026	17.45-21.00	Word Grundlagen
16. Juni 2026	17.45-21.00	Word Grundlagen
18. Juni 2026	17.45-21.00	Prüfung Modul 3
23. Juni 2026	17.45-21.00	Excel Grundlagen
30. Juni 2026	17.45-21.00	Excel Grundlagen
07. Juli 2026	17.45-21.00	Excel Grundlagen
09. Juli 2026	17.45-21.00	Prüfung Modul 4

Kursleitung

Fabienne Gleisberg

Kurskosten

CHF 1'792.00

Lehrmittel

Ca. CHF 130.00

Sonstiges

CHF 369.00

(4 Diagnosetests, 4 Zertifikatstests und ICDL ID)

Anmerkungen zu Kosten und Preisen

Rückerstattung von 50 % der Lehrgangskosten durch den Bund bei Absolvierung der eidg. Prüfung Hauswart/-in. Die Rechnungsstellung erfolgt direkt an die Teilnehmenden.

Hinweis: Nachholprüfungen werden vom Bund nicht finanziert und werden mit CHF 90 pro Prüfung separat in Rechnung gestellt.

Kursort

Gewerbliche Berufsschule Wetzikon, Schulhaus Oberwetzikon

Zimmer E70

Anmeldefrist

02.04.2026

Auskünfte

Sekretariat Weiterbildung, Tel. 044 931 31 42

Mo - Fr 08.00 - 12.00 Uhr

sekretariat.wb@gbwetzikon.ch, www.gbwetzikon.ch